

# **VEDTÆGTER FOR SEKTIONEN FOR SPRØJTESTØBNING**

## **§ 1 Navn**

Sektionen for Sprøjttestøbning.

## **§ 2 Formål**

Sektionen skal virke til fremme af produktionstekniske, faglige og erhvervsmæssige forhold inden for området sprøjttestøbning.

## **§ 3 Opgaver**

Sektionen skal fremme det i § 2 nævnte formål ved at fungere som samlingspunkt for medlemmerne med henblik på fri og uformel erfaringsudveksling om spørgsmål af interesse for sektionen. Sektionens udadvendte aktiviteter varetages i samarbejde med Plastindustrien i Danmark. Uden for sektionens opgaver falder aktiviteter, der medfører begrænsninger i den frie konkurrence inden for branchen.

## **§ 4 Medlemskab**

Som medlemmer kan optages virksomheder, der er medlem af Plastindustrien i Danmark, og som producerer produkter helt eller delvist ved sprøjttestøbning.

Som ekstraordinære medlemmer kan bestyrelsen godkende optagelse af virksomheder, personer eller institutioner, hvis virksomhed skønnes at være af betydning for branchen.

Henvendelse om optagelse sker til sekretariatet for Plastindustrien i Danmark og optagelse godkendes af bestyrelsen for sektionen. Eventuelle tvivlsspørgsmål om optagelse i sektionen afgøres af bestyrelsen for Plastindustrien efter indstilling fra sektionen.

Udmeldelse af sektionen skal ske skriftligt til sekretariatet med 3 måneders varsel.

## **§ 5 Suspension**

Suspension af et medlem af sektionen sker ved beslutning af bestyrelsen for Plastindustrien i Danmark enten efter indstilling fra sektionen eller i overensstemmelse med § 9 i vedtægterne for Plastindustrien i Danmark.

## **§ 6 Årsmøde**

Ordinært årsmøde afholdes i september. Dagsorden for årsmødet skal indeholde mindst følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Årsberetning
3. Forelæggelse af regnskab
4. Valg af bestyrelse i henhold til § 10
5. Forslag fra bestyrelse og øvrige medlemmer
6. Eventuelle udgiftskrævende aktiviteter og dækning heraf.
7. Eventuelt

Årsmødet indkaldes pr. brev med dagsorden af sektionens formand med mindst 3 ugers varsel. Forslag fra medlemmer skal, for at blive optaget på dagsordenen, sendes til Plastindustrien i Danmark senest 2 uger før årsmødet.

## **§ 7 Ekstraordinært årsmøde**

Et flertal i sektionens bestyrelse eller mindst 1/3 af sektionens medlemmer kan begære ekstraordinært årsmøde afholdt. Formanden indkalder til årsmødet pr. brev med foreløbig dagsorden med mindst 14 dages varsel. Forslag fra medlemmer skal, for at blive optaget på dagsordenen, sendes til Plastindustrien i Danmark senest 1 uge før mødets afholdelse.

## **§ 8 Møde og stemmeret**

Adgang til årsmødet har repræsentanter fra medlemmer af sektionen samt repræsentanter fra Plastindustrien i Danmark.

Stemmeret kan kun udøves af én mødeberettiget fra hvert medlem af sektionen.

Ekstraordinære medlemmer har ikke stemmeret.

## **§ 9 Afstemningsregler**

Alle beslutninger på årsmødet sker ved almindelig stemmeflertal, jf. dog § 13. Afstemning sker ved håndsoprækning. Skriftlig og hemmelig afstemning kan dog kræves, såfremt det ønskes af mindst 1/4 af de repræsenterede stemmeberettigede medlemmer.

Til vedtagelse af vedtægtsændringer kræves, at mindst 50 pct. af de stemmeberettigede medlemmer er repræsenterede.

Såfremt årsmødet ikke er beslutningsdygtigt, kan der indkaldes til et nyt årsmøde i henhold til reglerne i § 7. Det nye årsmøde er beslutningsdygtigt, uanset antallet af repræsenterede stemmer.

## **§ 10 Bestyrelse**

Til varetagelse af sektionens faglige og erhvervsmæssige interesse, herunder kontakten til Plastindustrien i Danmark, vælges på årsmødet en bestyrelse på 6 medlemmer og 1 suppleant. Kun ordinære medlemmer kan vælges til bestyrelsen.

Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år ad gangen. På ulige år afgår 3 bestyrelsesmedlemmer. På lige år øvrige medlemmer og suppleanten. Genvalg kan finde sted. Hvis der opstår en vakance, kan bestyrelsen supplere sig ind til førstkomende ordinære årsmøde.

Bestyrelsen konstituerer sig på sit første møde efter årsmødet ved valg af formand og næstformand.

Bestyrelsen afholder møder så ofte, det findes ønskeligt. Alle afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed. Ved stemmelighed er den fungerende formands stemme udslagsgivende. Der føres referat over møderne.

Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsgrupper til at varetage konkrete opgaver.

Formanden for sektionen har adgang til at deltage i Plastindustriens bestyrelsesmøder, når der her behandles spørgsmål af særlig interesse for sektionen, jf. § 19 i vedtægterne for Plastindustrien i Danmark.

## **§ 11 Økonomi**

Bestyrelsen kan i årets løb igangsætte udgiftskrævende aktiviteter, der tilsammen ikke overstiger, hvad der er vedtaget på årsmødet. Eventuelle udgifter herudover skal godkendes af mindst 2/3 af sektionens medlemmer.

## **§ 12 Sekretariat**

Direktionen for Plastindustrien i Danmark udpeger en sekretær til at varetage sektionens sekretariatsarbejde.

Sekretariatsbistand - ud over de daglige opgaver - kan direktionen i Plastindustrien, efter forhandling med sektionens bestyrelse, opkræve særligt vederlag for.

## **§ 13 Opløsning**

Opløsning af sektionen sker efter beslutning af bestyrelsen for Plastindustrien i Danmark enten efter initiativ fra sektionen eller på bestyrelsens eget initiativ. Indstillingen skal ske i henhold til reglerne om vedtægtsændringer jf. § 9.

Vedtaget på det stiftende årsmøde den 7. juni 1988.

Seneste ændret på årsmødet den 8. oktober 1992.

Som dirigent: \_\_\_\_\_  
Erik Vilhelmsen